

VEILIGHEID & GEZONDHEID

Werken bij



No nonsens... Gewoon werk!

Banencentrum Nederland

Valeton 4e

5301 LW Zaltbommel

Tel. 0418-511343

Fax. 0418-511490

e-mail: info@banencentrumnederland.nl

internet: www.banencentrumnederland.nl

Inleiding

Waarom men veilig moet werken is volkomen duidelijk. Niemand is gebaat bij ongevallen en incidenten. Het is daarom vreemd dat mensen vaak niet veilig werken. Iedereen wil aan het einde van de dag weer gezond en wel naar huis, ja toch?

Vaak denken mensen dat er veilig gewerkt wordt. Helaas is dat niet altijd het geval. Ga maar na hoe vaak er eventjes iets tussendoor moet gebeuren, hoe vaak iets gedaan wordt terwijl het duidelijk is dat het eigenlijk anders zou moeten gebeuren.

Om zorg te kunnen dragen voor de eigen veiligheid en die van anderen, zullen er in bepaalde gevallen maatregelen getroffen moeten worden. Deze maatregelen kunnen verschillen, van het dragen van persoonlijke beschermingsmiddelen tot het afzetten of isoleren van het werkgebied.

De belangrijkste maatregel blijft echter altijd: **Denk na bij wat je doet**. Zeker als het werk bijna routine wordt. Het risico zit dan in het verliezen van de oplettendheid!

Teneinde risico's zoveel als mogelijk te vermijden, zijn er tevens veiligheidsvoorschriften opgesteld. Deze veiligheidsvoorlichting is in deze instructie opgenomen.

Daarnaast kan eenieder te maken krijgen met voorschriften en regels van opdrachtgevers. Deze regels zijn een aanvulling op de eigen regels en dienen te allen tijde gevolgd te worden. Elke uitzendkracht en medewerker die, al dan niet vast of tijdelijk, gaat werken voor Banencentrum Nederland, ontvangt deze instructie 'veiligheid en gezondheid' (VG).

Om er voor te zorgen dat de veiligheid een vast en belangrijk item blijft binnen het bedrijf, heeft de organisatie gekozen voor een zorgsysteem voor Veiligheid en Gezondheid (VG) volgens de VCU-norm.

De organisatie kan dit echter niet alleen. Iedereen moet een steentje bijdragen aan en meewerken aan het continu verbeteren van de zorg voor Veiligheid en Gezondheid.

Wat is VCU?

VCU staat voor "Veiligheids en gezondheids Checklist Uitzend- en detacheringsbureaus" en dient als basis voor een veiligheidsbeheerssysteem. Zo'n systeem is te vergelijken met een kwaliteitssysteem zoals "ISO-9000". Het stelt aan de organisatie een aantal eisen en geeft een basis van waaruit het beleid voor Veiligheid en Gezondheid verder kan groeien.

VCU is ontwikkeld met als doel het samen terugbrengen van het aantal bedrijfsongevallen en het vergroten van de betrokkenheid van het management en alle medewerkers/ uitzendkrachten bij het VG beleid. Het moet leiden tot een groter en beter veiligheidsbewustzijn bij beide groepen.

VCU stelt een aantal eisen aan een organisatie. Eisen hoe een organisatie gestalte geeft aan het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid. Er moeten voor een aantal onderwerpen en gebieden speciale maatregelen en acties genomen worden die samen het veiligheidsbeheerssysteem gaan vormen. Deze maatregelen en acties komen vast te liggen in een handboek, welk bij de start en vervolgens jaarlijks wordt getoetst door een externe instantie, de certificerende instelling.

Hoe wordt er met VCU gewerkt?

VCU vraagt een aantal zaken van de organisatie en een aantal zaken van elke medewerker en uitzendkracht. Zo zal elke medewerker en uitzendkracht gevraagd worden (bijna)ongevallen en incidenten te melden en de cursus Basisveiligheid (VCA) te volgen.

Hoe Banencentrum Nederland omgaat met het VCU-systeem, is beschreven in het bedrijfshandboek. In dit handboek staan tevens procedures en de methode van werken beschreven.

Het bedrijfshandboek staat bij mevrouw Maja Ledwon (VG coördinator) en is voor eenieder vrij in te zien.

Melding en onderzoek van ongevallen en incidenten

Alle ongevallen en incidenten dienen door eenieder direct telefonisch gemeld te worden bij de intercedent, account manager of een andere kantoormedewerker. De VG coördinator vult, in samenwerking met de betrokkene(n), het incidentenrapport in.

Op dit rapport wordt aangegeven wat er is gebeurd, hoe het heeft kunnen gebeuren en wat mogelijk gedaan kan worden om dit in de toekomst te voorkomen.

Het management zal (e.v.t. samen met de betreffende medewerkers) de oorzaak onderzoeken en aangeven welke (preventieve) maatregelen noodzakelijk zijn.

Controles

De intercedent en/of de inlenende organisatie controleert tijdens de uitzending of de gemaakte afspraken worden nagekomen. Dit gebeurt met als doel.

- de geplaatste uitzendkrachten voeren de afgesproken werkzaamheden uit;
- gebruik van de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen;
- goede bekendheid van de geldende VG-regels;
- (medische) geschiktheid om de werkzaamheden uit te voeren.

De controles kunnen worden uitgevoerd middels bezoek, persoonlijke begeleiding of telefonisch contact.

Beleidsverklaring VG Banencentrum Nederland

Het beleid van Banencentrum Nederland is erop gericht om een zo optimaal mogelijke veiligheid en een zo goed mogelijke bescherming van de gezondheid van haar medewerkers en andere onder de verantwoordelijkheid van Banencentrum Nederland vallende medewerkers te waarborgen.

Aan het voorkomen van persoonlijk letsel dient zorg te worden besteed door zodanig te handelen dat eventuele schadelijke beïnvloeding tot een minimum beperkt blijft.

Dit beleid zal tenminste voldoen aan de wettelijk vereiste maatregelen.

De volgende uitgangspunten dienen als bijdrage om dit beleid te kunnen uitvoeren.

- letsel en ongevallen zijn te voorkomen;
- iedere medewerker / uitzendkracht, moet bij de uitvoering van zijn / haar werkzaamheden in de eerste plaats zorgen dat persoonlijk letsel en materiële schade wordt voorkomen;
- richtlijnen en voorschriften met betrekking tot veiligheid en gezondheid (VG) zijn van groot belang; iedereen dient deze te kennen en op te volgen;
- instructie, voorlichting, toezicht en samenwerking hebben hogere prioriteit om de veiligheids- en gezondheidsdoelstellingen te behalen;
- letsel, (bijna)ongevallen zonder letsel en ongevallen met materiële schade moeten schriftelijk worden vastgelegd en grondig worden onderzocht in samenwerking met de opdrachtgever, om maatregelen ter voorkoming van vergelijkbare voorvallen te kunnen nemen;
- zorgzame plaatsing van uitzendkrachten, duidelijke afspraken met inleners om veiligheidsregels te respecteren.

Het management zal de veiligheids- en gezondheidsaspecten (VG) controleren en ingrijpen (met sancties) wanneer het gestelde beleid niet of niet voldoende wordt gevolgd.

Iedereen dient te streven naar een voortdurende verbetering op het gebied van veiligheid en gezondheid (VG). Uw ideeën hieromtrent worden zeer op prijs gesteld. Het management stelt jaarlijks concrete en toetsbare doelstellingen vast. Jaarlijks worden de resultaten geëvalueerd, nieuwe doelstellingen vastgesteld en een jaaractieplan opgesteld, waarin wordt aangegeven op welke wijze de doelstellingen worden bereikt.

Het hierboven omschreven beleid wordt indien noodzakelijk, doch minimaal driejaarlijks, herzien of herbevestigd.

Zaltbommel, juni 2013,

J. van den Elshout, directeur

De risico's van het werk

Waar gewerkt wordt, vinden ongevallen plaats. Dit lijkt een wet van Meden en Perzen. Toch kunnen veel ongevallen en incidenten voorkomen worden als de risico's herkend en onderkend worden en vervolgens worden weggenomen.

Niet alle risico's kunnen worden geëlimineerd. Wel kunnen risico's verminderd worden. Enerzijds door ze bekend te maken en anderzijds door het nemen van de juiste voorzorgsmaatregelen. Deze maatregelen kunnen variëren van het dragen van persoonlijke beschermingsmiddelen tot het afzetten van het werkgebied of het gebruik maken van andere werkmethoden.

Algemene risico's

Ieder werk brengt bepaalde risico's met zich mee. Zo komen bij het werken met gassen, zuren en oplosmiddelen giftige gassen vrij die, bij langdurige blootstelling in een slecht geventileerde ruimte het vetweefsel van de hersenen kunnen beschadigen.

Bij het werken op locatie van de opdrachtgever is er een afhankelijkheid van de maatregelen, welke de opdrachtgever genomen heeft met betrekking tot de omgevingsrisico's.

Veilig werken begint echter bij het nadenken wat gedaan wordt en hoe het gedaan wordt. Het betrachten van grote oplettendheid bij het uitvoeren van het werk en het reizen zijn daarbij zeer belangrijk.

Geluid en trillingen

Hinderlijk geluid is een van de meest onderschatte risico's. Langdurige blootstelling aan hinderlijk geluid kan leiden tot onherstelbare doofheid, de zogenaamde beroepsdoofheid. Beroepsdoofheid houdt in dat bepaalde tonen niet meer waargenomen worden. Naast het feit dat beroepsdoofheid niet te genezen is, zijn er ook geen hulpmiddelen om de gevolgen weg te nemen.

Hinderlijke geluiden kunnen o.a. voorkomen bij:

- boor- en zaagwerkzaamheden;
- slijpen;
- werken in de buurt van machines.

Het dragen van gehoorbeschermers is dan noodzakelijk.

Tijdens het uitvoeren van werkzaamheden als boren kunnen tevens trillingen ontstaan. Door blootstelling aan trillingen te beperken, d.m.v. regelmatige afwisseling met ander werk, wordt voorkomen dat deze schadelijke effecten hebben op het lichaam.

Klimaat

Warmte, koude en vocht zijn van grote invloed op het functioneren van het menselijk lichaam. Het is daarom dan ook noodzakelijk er voor te zorgen dat het lichaam zo veel mogelijk een constante temperatuur heeft. Dit kan bereikt worden door het dragen van beschermende kleding bij kou en vocht, en door te pauzeren in ruimten met een normale temperatuur en vochtigheid.

Bij overmatige blootstelling aan zonlicht kan het wenselijk zijn beschermende crèmes te gebruiken.

Gevaarlijke stoffen

In normale situaties is het gevaar van aanwezige gevaarlijke stoffen niet zo groot. Immers meestal zijn ze goed opgeslagen en/of verpakt. Het gevaar ontstaat wanneer deze stoffen vrijkomen door lekken, morsen enzovoort. Het gevaar kan echter ook ontstaan bij het gebruik tijdens het werk, indien de gevaarlijke stoffen ongecontroleerd of onbeheerst vrijkomen.

Wanneer een schadelijke stof het lichaam binnenkomt en een storing van de goede werking van het lichaam veroorzaakt, wordt gesproken van een vergiftiging. Er zijn meerdere manieren waarop een stof in het lichaam kan komen.

- via de spijsverteringsorganen;
- via de huid;
- via de ademhalingswegen.

Om te voorkomen dat een stof ongewenst in het lichaam komt, is het belangrijk hygiënisch te zijn (handen wassen voor het eten en roken), beschermende kleding te dragen, open wonden en wondjes te voorkomen en eventueel ademhalingsbescherming te dragen.

Of er al dan niet vergiftiging optreedt hangt af van een aantal factoren, waaronder: de temperatuur, de grootte van de stofdeeltjes of druppeltjes, de ventilatie, de concentratie, de blootstelling en het gelijktijdig aanwezig zijn van andere stoffen.

Onderstaande factoren bevorderen de mate van vergiftiging.

- een hoge temperatuur: de poriën verwijden zich waardoor de schadelijke stoffen gemakkelijker door de huid opgenomen kunnen worden;
- zware lichamelijke arbeid: dit kan gepaard gaan met een diepere en versnelde ademhaling, waardoor er per tijdseenheid meer schadelijke stof wordt ingeademd;
- duur van de blootstelling: bij een langdurig verblijf in verontreinigde lucht zal er evenredig meer schadelijke stof worden opgenomen.

Bij de verpakking van (gevaarlijke) stoffen dient een label te zitten waarop wordt aangegeven uit welke bestanddelen de stof bestaat en welke de risico's van de stof zijn. Bij een ongeval moet dit label

meegenomen worden naar de arts. Dit vergemakkelijkt het stellen van de diagnose en het bepalen van de maatregelen.

Besloten ruimten

Voor aanvang van het werken in besloten ruimten dient de medewerker extra voorzorgsmaatregelen te nemen. Voorbeelden hiervan zijn het invullen van een werkvergunning en het bijwonen van een start-werk instructie.

Bij werken in besloten ruimten met elektrisch gereedschap moet altijd een veilige spanning worden gebruikt (50V wisselspanning of 120 V gelijkspanning).

Bij het werken in een besloten ruimte moet altijd een manwacht aanwezig zijn. De manwacht slaat alarm op het moment dat er problemen ontstaan met de medewerker die zich in de besloten ruimte bevindt. De manwacht mag de besloten ruimte niet betreden!

(Elektrisch) gereedschap en materieel

- Voordat gereedschappen in gebruik worden genomen, dient u te controleren of de beveiligingen en beschermingen in orde zijn. Veel opdrachtgevers hebben een keuringssysteem voor de elektrische (hand)gereedschappen. Op de keuringssticker die op het apparaat is aangebracht kunt u zien of de jaarlijkse keuring is overschreden.
- Afwijkingen, schade en/of slijtage aan alle gereedschappen en machines dienen ogenblikkelijk bij de betreffende leidinggevende gemeld te worden.
- Het vervangen of veranderen van een beveiliging mag alleen met uitdrukkelijke toestemming van de directie.
- Bij het bedienen van gereedschap met snel draaiende delen (boormachines) of bij die werkzaamheden waarbij gevaar bestaat door bewegende delen gegrepen te worden, is het dragen van handschoenen verboden.
- Het toerental vermeldt op de slijpschijf of borstel moet altijd gelijk zijn als of hoger zijn dan het vermelde toerental op de slijpmachine. Wanneer toerental niet op de schijf of niet op de slijptol staat mag dat stuk gereedschap niet gebruikt worden.
- Bij het verrichten van werkzaamheden in besloten ruimten mag uitsluitend elektrisch materieel van 42 Volt wisselstroom of 110 Volt gelijkstroom gebruikt worden.
- Een besloten ruimte is een ruimte die moeilijk te betreden en te verlaten is en waar verhoogd gevaar voor zuurstoftekort of aanwezigheid van een gevaarlijke stof is, of sprake is van elektrocutiegevaar (veel metalen delen) of beknellinggevaar (mogelijk bewegende delen). De opdrachtgever dient het geschikte materiaal te leveren.
- Kabelhaspels dienen bij gebruik zoveel mogelijk uitgerold te worden. Dit om oververhitting van de kabel te voorkomen.

Tillen, hijsen en verplaatsen

Een goede werkhouding is onontbeerlijk voor de gezondheid. Een goede werkhouding houdt echter ook in dat moet worden nagedacht tijdens het werk en dat niet alle werkzaamheden zomaar moeten worden uitgevoerd. Het is verstandiger vijf minuten langer over een klus te doen omdat er een hulpmiddel bij gehaald moet worden, dan het werk vijf minuten eerder af te hebben en vervolgens drie weken ziek thuis te zijn.

Denk na bij het werk en probeer altijd een goede werkhouding aan te nemen. Probeer het werken boven het hoofd tot een minimum te beperken.

Goed tillen wil zeggen.

- til niet met gebogen rug;
- plaats de voeten uit elkaar en om de last;
- zak door de knieën;
- houd de last zo dicht mogelijk bij het lichaam;
- begin de tilbeweging vanuit de benen;
- maak bij het tillen geen draaiende beweging.

Voor het bedienen van hijs- en hefwerktuigen moet men deskundig zijn en daartoe zijn opgeleid (heftruck). Als u geen opleiding of instructie heeft gevolgd is bedienen verboden! In veel gevallen is een speciale hijsopleiding verplicht (b.v. bij een hijslast groter dan 10 ton).

Voor het gebruik van takels, goederenheffers en dergelijke kan een bedrijfstraining of instructie voldoende zijn.

- de maximale belasting van hijs- en hefwerktuig mag men niet overschrijden;
- bij het hijswerktuig moet een duidelijke instructie in het Nederlands aanwezig zijn;
- werken op hoogte, staande op de vorken van een heftruck, ook via een pallet of iets dergelijks, is levensgevaarlijk en daarom streng verboden.

Regels voor asbest

Bij verbouwing, sloop, onderhoud of renovatie mag asbest alleen verwijderd worden door gespecialiseerde en KOMO-gecertificeerde bedrijven. Er moet een door de Arbeidsinspectie goedgekeurd plan van aanpak liggen en er moet een DTA-er aanwezig zijn (Deskundig Toezichthouder Asbestverwijdering).

Voor opslag en afvoer gelden speciale regels.

Bekende producten waar asbest in is verwerkt zijn: isolatiemateriaal, remvoeringen, rioolbuizen, plantenbakken en afdichtingsmateriaal.

Werken op hoogte

Wettelijke verplichtingen.

- openingen in wanden en vloeren moeten deugdelijk zijn beveiligd met hekwerken of leuningen; het is niet toegestaan hiervoor afzetlint te gebruiken;
- steigers en klimmaterialen zoals ladders, hoogwerkers, werkbakken enz. moeten worden gebouwd en gebruikt volgens richtlijnen en voorschriften;
- persoonlijke valbeveiliging moet worden gebruikt als andere voorzieningen niet mogelijk zijn.

Stalen steigers.

- het bouwen en beveiligen (van openingen in wanden en vloeren) is werk voor deskundigen;
- een steiger moet zijn goedgekeurd, een goedgekeurde steiger heeft een groen steigerlabel;
- de gebruiker is verantwoordelijk voor het in goede staat houden;
- de gebruiker mag niets aan de steiger veranderen;
- de gebruiker verwijdert de steigerlabel als de steiger gebreken vertoont.

Rolsteigers.

- bij het opbouwen en afbreken dient een door de directie aangewezen deskundige medewerker betrokken te zijn;
- het opbouwen van de steiger dient te gebeuren conform de handleiding;
- het werken vanaf een op de werkvloer opgestelde ladder of hulpsteiger is verboden;
- de gebruiker dient ervoor te zorgen dat de steiger tijdens het werk niet kan verrijden;
- het is verboden om de steiger via de buitenzijde te beklimmen;
- de gebruiker draagt er zorg voor dat: het vallen van materialen en gereedschappen wordt voorkomen, men niet op een schoor gaat staan, er niet met steigerdelen wordt gegooid, dat het omwaaien van de steiger wordt voorkomen.

Let bij het gebruik van ladders op.

- een goede staat en voldoende lengte;
- draag schoenen met stevige zolen (geen laarzen);
- staat de ladder stabiel, gebruik antislip ladderschoenen;
- is de ladder bovenaan vastgemaakt, doe dit vast- en losmaken terwijl een tweede persoon de ladder vasthoudt;
- is ervoor gezorgd dat niemand of niets tegen de ladder kan aanlopen of rijden en dat bij b.v. vallend gereedschap niemand risico loopt;
- gebruik bij het op- en afklimmen beide handen;
- zorg dat gereedschap goed opgeborgen is in een gordel of tas.

Steigers

Inleiding


In de praktijk wordt vaak gewerkt op steigers. Het bouwen van steigers is een vak van specialisten.

Een steigerbouwer is over het algemeen een goed opgeleid vakman die weet waar hij mee bezig is. Daarnaast dienen steigers voordat deze worden vrijgegeven te worden gekeurd door een veiligheidsdeskundige. Natuurlijk betekent dit niet dat wij, als we op een steiger moeten werken, vrij spel hebben op de steiger.

Veilig werken op de steiger valt of staat in de meest letterlijke zin met de juiste constructie van de steiger. Daarvoor gelden strenge veiligheidsvoorschriften, die moeten worden opgevolgd. Ontdekt U een onveilige situatie meld deze dan direct aan uw chef of aan de uitvoerder.

Veilig gebruik van een steiger

Voor ons als gebruiker van een steiger gelden er ook een aantal duidelijke gedrags- en veiligheidsvoorschriften voor het werken op een steiger:

- Laat geen overbodig gereedschap en materiaal op de werkvloer liggen. Ruim vloeren regelmatig op; minstens dagelijks na het beëindigen van de werkzaamheden.
- Materialen mogen op de werkvloer niet hoger worden opgestapeld dan 55 cm, tenzij er hekwerken zijn aangebracht.
- Zolang er op een steiger wordt gewerkt moeten de werkvloeren, de toegang tot die vloeren, de plaatsen waar de hijsinrichtingen zich bevinden, e.d. voldoende zijn verlicht.
- Gebruik met het beklimmen van de steigerladder beide handen.
- Bij snij- en laswerkzaamheden moeten er zodanig speciale voorzieningen worden getroffen om het verspreiden van vonken te voorkomen.
- Het is verboden om te lassen en te branden aan steigermateriaal of stellingpijpen af te snijden.
- Wanneer planken door vorst of anderszins glad zijn geworden moeten zij door de gebruiker met zand worden bestrooid.
- Bij windkracht 6 (11 m/s) of meer moet het werken op buitensteigers worden gestopt. 
- Personeel dat gebruik maakt van een steiger mag niets veranderen aan de steigerconstructie. Dit is uitsluitend voorbehouden aan de steigerbouwer.
- Het is niet toegestaan om hijswerktuigen aan steigers te bevestigen, tenzij de steiger specifiek daarvoor ook is gebouwd.
- Het is niet toegestaan te werken vanaf ladders en trappen die op een werkvloer zijn opgesteld.
- Steigers mogen niet zwaarder worden belast dan de belasting waarvoor ze zijn bestemd.

Het komt vaak voor dat meerdere bedrijven gebruik maken van één steiger, soms zelfs wanneer de steiger niet is gebouwd voor bepaalde activiteiten.

De opdrachtgever/beheerder is primair verantwoordelijk voor de coördinatie van deze werkzaamheden. Hij dient er in dat geval op toe te zien dat deze werkzaamheden gecoördineerd worden.

Bij grote projecten is vaak een hoofdaannemer (soms meerdere) belast met het beheer over de steigers.

Wijzigen steigers

Steigers worden gebouwd om u veilig op hoogte te laten werken. Maar al te vaak komt het voor dat een steiger onveilig gemaakt wordt doordat onbevoegde personen veranderingen zelf uitvoeren. Voor alle duidelijkheid benadrukken wij nogmaals dat het bouwen, wijzigen of afbreken van een steiger alleen mag worden uitgevoerd door de steigerbouwers.

- Het gebruik van los steigermateriaal is verboden.
- Gebruik voor onderstoppen geen steigerplanken, maar speciaal stophout.

Houd de steiger veilig, dus:

- ga nooit zelf een steiger verbouwen;
- haal nooit planken uit de steigervloer;
- gebruik nooit planken als een losse steiger;
- houd de steigervloer begaanbaar, dus ruim rommel op;
- ga niet hijsen aan een steiger;
- gebruik de aan de steiger bevestigde ladder om de steiger te betreden;
- hijs materiaal dat u op de steiger nodig heeft d.m.v. een touw omhoog;
- bouw zelf geen loopbrug tussen de steigers onderling;
- bedenk dat elke onveilige handeling m.b.t. steigers u, maar ook alle andere medewerkers die werkzaam zijn in uw omgeving in gevaar kan brengen.

LAAT HET BOUWEN VAN EEN STELLING OVER AAN DE STEIGERBOUWER
EN BLIJF ER MET UW HANDEN VANAF !

Persoonlijke beschermingsmiddelen

Persoonlijke beschermingsmiddelen zijn niet gemaakt en ontworpen om iemand het leven zuur en het werken onmogelijk te maken. Persoonlijke beschermingsmiddelen zijn gemaakt om de gezondheid te beschermen tegen nadelige invloeden.

Ademhalingsbescherming wordt gedragen om te voorkomen dat er schadelijke stoffen in de luchtwegen en longen kunnen komen. Voor alle soorten schadelijke stoffen zijn er verschillende soorten bescherming met allen hun eigen kenmerken. vertrouw je de situatie niet, vraag dan naar de juiste beschermingsmiddelen.

Gehoorbescherming wordt gedragen om de schadelijke gevolgen van hinderlijk geluid (>80dBA) tegen te gaan. Meest voorkomende gehoorbeschermingsmiddelen zijn de oordopjes (demping 5-10dBA) en de oorkappen (demping 10-25dBA).

Handschoenen worden voor verschillende doeleinden gedragen. De handschoenen kunnen beschermen tegen insnijden, beschadiging van de hand, contact met warmte, kou en schadelijke stoffen.

Veiligheidsschoenen worden gedragen om de voeten te beschermen tegen stoten en contact met schadelijke stoffen en voorwerpen. Daarnaast geven veiligheidsschoenen voldoende steun aan de voeten en een goede grip op ondergronden.

Beschermende kleding heeft als doel het lichaam te beschermen tegen schadelijke stoffen, warmte, kou en/of vocht.

Een veiligheidshelm beschermt het hoofd tegen stoten en vallende objecten en projectielen.

Veiligheidsvoorschriften

Deze veiligheidsvoorschriften gelden voor alle vaste en tijdelijke medewerkers en voor derden, werkend onder toezicht en leiding van Banencentrum Nederland.

Deze veiligheidsvoorschriften gelden naast eventuele voorschriften van opdrachtgevers.

1. U bent te allen tijde verantwoordelijk voor de veiligheid van u zelf en de veiligheid van derden in uw omgeving.
2. Indien de opdrachtgever over eigen veiligheidsvoorschriften op de locatie beschikt, dient u zich hiervan voor aanvang van de werkzaamheden op de hoogte te stellen en u daaraan te houden.
3. Volg te allen tijde de (veiligheids-)voorschriften van de opdrachtgever op.
4. Gebruik apparatuur en middelen altijd voor de doeleinden en op de manier waarvoor ze bedoeld zijn.
5. Bedien geen apparatuur en middelen waartoe u niet bevoegd bent.
6. Houdt uw werkomgeving ordelijk en netjes. Houdt looppad en de vloer vrij van obstakels.
7. Laat geen apparatuur en middelen onbeheerd achter. Ruim gereedschappen en andere middelen direct na gebruik op.
8. Rook niet op plaatsen waar dat niet is toegestaan.
9. Meldt u te allen tijde aan en af bij uw contactpersoon bij de opdrachtgever.
10. Gebruik de persoonlijke beschermingsmiddelen die door het werk, borden en/of de opdrachtgever verlangd worden. U bent zelf verantwoordelijk voor het onderhoud van deze middelen.
11. Het gebruik van alcohol en/of andere stimulerende middelen tijdens of vlak vóór het werk is verboden.

12. Ongevallen en incidenten dienen altijd gemeld te worden aan de toezichthouder en Banencentrum Nederland.
13. Bij brand en/of ongeval, bel **112**, waarschuw uw collegae en handel volgens het noodplan. Indien u op het terrein van een opdrachtgever werkzaam bent, dient u de daar geldende procedure te volgen.
14. Zorg bij het werken met zuren, gassen, verf en oplosmiddelen in een afgesloten ruimte voor voldoende ventilatie en frisse lucht.
15. Zware materialen niet hoger hijsen dan 1 meter. Markeer de werkplek en attendeer zonodig omstanders op de gevaren bij betreding van de werkplek.
16. U bent verplicht deel te nemen aan de veiligheids- en werkinstructies, georganiseerd door de opdrachtgever en/of werkgever.

Arbeidsgezondheidskundig onderzoek

Gezond zijn en gezond blijven is een groot goed. Het werk brengt soms risico's met zich mee. Samen met haar medewerkers en uitzendkrachten dient Banencentrum Nederland de gezondheid te beschermen bij de uitoefening van de werkzaamheden.

Om zeker te stellen dat de opgedragen taken op een verantwoorde manier kunnen worden uitgevoerd, kan het voorkomen dat een specifiek medisch onderzoek (keuring/herkeuring) verplicht is. Bijvoorbeeld voor de functie perslucht drager, duiker, kraanmachinist, chauffeur, radioloog, asbestverwijderaar, enzovoorts.

Overleg met de inlenende organisatie, voorafgaande aan de eerste tewerkstelling, geeft uitsluitsel over de vereisten op dit gebied.

Blijkt hieruit dat een medisch onderzoek vooraf nodig is, dan wordt een externe medische dienst ingeschakeld. Deze dienst kent de gezondheids- en veiligheidsrisico's en houdt dus rekening met de taken die door de betreffende uitzendkracht cq. medewerker uitgevoerd dienen te worden. Daarnaast kunnen de uitzendkrachten zich periodiek laten onderzoeken als ze daar belangstelling voor hebben.

Banencentrum Nederland heeft een samenwerkingsovereenkomst met de onderstaande arbodienst.

MKBasics.nl (onderdeel van Arbo Unie)

Vlinderweg 2

2623 AX Delft

Contactpersoon: Jolanda van Berlo,

Tel. nr. 015-2516249, 06-52501067

E-mailadres: info@mkbasics.nl

Arbeidsgezondheidskundig spreekuur

Medewerkers en uitzendkrachten worden tevens in de gelegenheid gesteld een spreekuur te bezoeken van een deskundige van de arbodienst. Ze kunnen een afspraak voor het arbospreekuur maken bij de MKBasics.nl in Delft, telefoonnummer 015-2516249.

Dit spreekuur is bedoeld voor medewerkers en uitzendkrachten die klachten hebben over hun arbeidsomstandigheden, meer willen weten over de risico's voor hun veiligheid, gezondheid of welzijn of anderszins arbeidsgebonden problemen hebben.

De bedrijfsarts bespreekt de klachten en geeft advies. Hij bekijkt of de klachten door het werk zijn ontstaan en wat hier aan te doen is. Ook gaat hij met de uitzendkracht na of het zinvol is zijn/haar werkplek te bekijken of te overleggen met de opdrachtgever.

Tot besluit

Het behalen van het VCU-certificaat is geen eenmalige actie. Ieder jaar weer zal de organisatie opnieuw worden beoordeeld om te bepalen of nog voldaan wordt aan de VCU-eisen.

VCU is een levend systeem en zal derhalve steeds aan de tijd en aan eventueel nieuwe eisen worden aangepast. Het veiligheidsbeheerssysteem van Banencentrum Nederland zal mee moeten veranderen.

Laten we samen zorgen dat VCU



bij Banencentrum Nederland een succes wordt!